

Szczecin, dnia: 06.09.2018r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAMAWIAJĄCY: Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Igielski

#### ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA:

#### „Usługi szkoleniowe”

w ramach projektu dofinansowanego  
z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020  
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa  
Oś priorytetowa VI Rynek pracy

Działanie: 6.5 Kompleksowe wsparcie dla osób bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo i poszukujących pracy znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, obejmujące pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy oraz działania na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych  
Tytuł projektu: „Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

#### I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:  
Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Igielski  
al. Boh. Warszawy 18/1-2, 70-372 Szczecin  
tel.: 91 812 15 15, fax: 91 812 15 15.  
e-mail: [rozeznania@igielski.com.pl](mailto:rozeznania@igielski.com.pl).
2. Podstawa prawna przeprowadzenia zamówienia publicznego: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju, zwanych dalej „Wytycznymi”. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, stosuje się odpowiednie przepisy Wytycznych.
3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
4. Do przedmiotowego Zapytania ofertowego (zwanego dalej również „ZO”) nie przysługują środki odwoławcze.
5. Zgodnie z art 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r ), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Igielski z siedzibą: al. Boh. Warszawy 18/1-2, 70-372 Szczecin.
  - 2) W Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Igielski jest powołany Inspektor Ochrony Danych z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: tel. +48 91 812 15 15, e-mail: [daneosobowe@igielski.com.pl](mailto:daneosobowe@igielski.com.pl).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Usługi szkoleniowe”, prowadzonym zgodnie z Wytycznymi.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu ostatecznego rozliczenia Projektu.
  - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości realizacji czynności związanych z postępowaniem lub niezawarcie umowy.

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
[www.igielski.com.pl](http://www.igielski.com.pl)

- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Przysługuje Pani/Panu:
  - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do treści danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
  - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytocznymi oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe dla uczestników Projektu prowadzone w ramach zajęć z zakresu prawa jazdy oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej.
2. Kod CPV: 80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią **Załączniki nr 6 – 11** do ZO.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:

**CZEŚĆ 1:** Zajęcia praktyczne z zakresu prawa jazdy kat. C – **Załącznik nr 6 do ZO.**

**CZEŚĆ 2:** Zajęcia praktyczne z zakresu prawa jazdy kat. C+E – **Załącznik nr 7 do ZO.**

**CZEŚĆ 3:** Zajęcia praktyczne z zakresu prawa jazdy kat. D – **Załącznik nr 8 do ZO.**

**CZEŚĆ 4:** Zajęcia praktyczne w zakresie bezpiecznej i ekonomicznej jazdy z wykorzystaniem symulatora – **Załącznik nr 9 do ZO.**

**CZEŚĆ 5:** Zajęcia praktyczne w ruchu drogowym w zakresie ekonomicznej jazdy – **Załącznik nr 10 do ZO.**

**CZEŚĆ 6:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Szkolenie w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa” (część podstawowa) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 7:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Stosowanie przepisów” (część podstawowa) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 8:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska” (część podstawowa) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 9:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa” (część specjalistyczna do kat. D) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 10:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Stosowanie przepisów” (część specjalistyczna do kat. D) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 11:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska” (część specjalistyczna do kat. D) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 12:** Zajęcia praktyczne w zakresie optymalizacji zużycia paliwa w ramach kat. D – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 13:** Jazda w warunkach specjalnych na symulatorze w ramach kat. D – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 14:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa” (część specjalistyczna do kat. C) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZEŚĆ 15:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Stosowanie przepisów” (część specjalistyczna do kat. C) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 16:** Usługa szkolenia w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – blok tematyczny „Bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska” (część specjalistyczna do kat. C) – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 17:** Zajęcia praktyczne w zakresie optymalizacji zużycia paliwa w ramach kat. C – **Załącznik nr 11 do ZO.**

**CZEŚĆ 18:** Jazda w warunkach specjalnych na symulatorze w ramach kat. C – **Załącznik nr 11 do ZO.**

### III. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Na ofertę składają się: formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1** do ZO oraz wszystkie pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.).
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
3. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
4. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszym ZO.
5. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
6. Wykonawca w formularzu ofertowym, w ramach części na którą składa swoją ofertę, musi uwzględnić całość wynagrodzenia (w tym wszystkie koszty i opłaty), które Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty, uwzględniającego w szczególności spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w niniejszym ZO z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
  - 1) wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia,
  - 2) koszt dojazdu na zajęcia osób prowadzących zajęcia,
  - 3) obsługa dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
  - 4) zabezpieczenie odpowiednich pomieszczeń do realizacji zamówienia, materiałów i środków dydaktycznych,
  - 5) koszt paliwa, prądu, placu, materiałów eksploatacyjnych, parkingu, wynajmu sprzętu wykorzystywanego do realizacji szkolenia, itp.
7. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów do realizacji zamówienia nie będzie stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w terminie późniejszym.
8. Ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.
9. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę jednostkową, odpowiednio dla danej części, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do ZO.
10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i równoważnych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

### IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wykluczenie Wykonawcy z zapytania ofertowego. Wymagane dokumenty

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o następujące przesłanki:
    - a) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, któ-

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl

- ry po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe;
- b) Wykonawca będący osobą fizyczną, został prawomocnie skazany za przestępstwo:
- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (zwana dalej także „Kodeksem karnym”) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- c) urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b);
- d) Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że, dokonał on płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- f) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku
- c) zdolności technicznej lub zawodowej;  
Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:
- c1) **dysonuje lub będzie dysponować pojazdami:**
- dla **CZEŚCI 1** co najmniej 2 pojazdami o takich samych lub lepszych parametrach niż pojazdy używane podczas egzaminu państwowego przez WORD najbliższy dla miejsca przeprowadzenia szkolenia oraz spełniających warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej tj. muszą:
    - mieć dopuszczalną masę całkowitą co najmniej 12t,
    - mieć długość co najmniej 8m,
    - mieć szerokość co najmniej 2,40 m,
    - osiągać prędkość co najmniej 80 km/h,
    - być wyposażone w skrzynię biegów z co najmniej 8 przełożeniami w jeździe do przodu,
    - posiadać skrzynię ładunkową zamkniętą o szerokości i wysokości co najmniej takiej samej jak kabina,
    - mieć rzeczywistą masę całkowitą co najmniej 10t.
  - dla **CZEŚCI 2:** co najmniej 1 zestawem pojazdów składających się z pojazdu, o którym mowa dla **CZEŚCI 1**, o takich samych lub lepszych parametrach niż zestaw pojazdów używane podczas egzaminu państwowego przez WORD najbliższy dla miejsca przeprowadzenia szkolenia oraz spełniających wa-



- runki określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej tj. muszą:
- mieć dopuszczalną masę całkowitą co najmniej 20t,
  - mieć szerokość co najmniej 2,40 m,
  - osiągać prędkość co najmniej 80 km/h,
  - mieć rzeczywistą masę całkowitą co najmniej 15t,
  - posiadać przyczepę o długości co najmniej 7,5m.
- dla **CZEŚCI 3**: co najmniej 2 pojazdami o takich samych lub lepszych parametrach niż pojazdy używane podczas egzaminu państwowego przez WORD najbliższy dla miejsca przeprowadzenia szkolenia oraz spełniających warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej tj. muszą:
- być przeznaczone konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 17 osób włącznie z kierowcą,
  - mieć długość co najmniej 10m,
  - mieć szerokość co najmniej 2,40 m,
  - osiągać prędkość co najmniej 80 km/h.
- dla **CZEŚCI 4**: sprzętem spełniającym wszystkie warunki techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 8 kwietnia 2011r. w sprawie urządzenia do symulowania jazdy w warunkach specjalnych (Dz. U. z 2011r., nr 81, poz. 444), tj. musi:
- być mobilny, tzn. posiadać możliwość przeprowadzenia zajęć w dowolnym miejscu w województwie zachodniopomorskim,
  - symulować jazdę pojazdem ciężarowym/autobusem oraz jazdy w warunkach specjalnych (np. wystrzał opony, jazda w górach, śnieżyca, scenariusze tras, itp.), które bezpośrednio wpływają na bezpieczną jazdę,
  - być wyposażony w technologię 6 stopni swobody (technologia dostosowana do polskich warunków i przepisów ruchu drogowego).
- dla **CZEŚCI 5**: co najmniej 2 pojazdami spełniającymi warunki techniczne dla pojazdów służących do przeprowadzania szkolenia praktycznego, określonego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. 2010r. poz. 151), w tym:
- co najmniej 1 pojazdem do kat. D,
  - co najmniej 1 pojazdem do kat. C.
- dla **CZEŚCI 12 i 17**: pojazdem do realizacji zajęć wyposażonym w urządzenia bezpieczeństwa takie jak: ESP, ASR, ABS, zgodnie z kategorią prawa jazdy odpowiednią dla danej CZEŚCI. Przy czym każdy pojazd wykorzystywany do realizacji zamówienia musi spełniać warunki i wymagania określone jak dla pojazdów przystosowanych do nauki jazdy.
- dla **CZEŚCI 13 i 18**: sprzętem do realizacji zajęć spełniającym następujące minimalne warunki:
- Sprzęt musi spełniać wszystkie warunki techniczne dla symulatorów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 8 kwietnia 2011r. w sprawie urządzenia do symulowania jazdy w warunkach specjalnych (Dz. U. z 2011r., nr 81, poz. 444),
  - Sprzęt musi być mobilny, tzn. posiadać możliwość przeprowadzenia zajęć w dowolnym miejscu w województwie zachodniopomorskim,
  - Sprzęt musi symulować jazdę pojazdem ciężarowym oraz jazdy w warunkach specjalnych (np. jazda na niskich biegach, jazda z nadmiernymi prędkościami obrotowymi silnika, nadmiernymi prędkościami, gwałtowne przyspieszanie i hamowanie, brak utrzymywania stałej prędkości podczas jazd pozamiejskich, jazdy na jałowym biegu),

- Sprzęt musi być wyposażony w technologię 6 stopni swobody (technologia dostosowana do polskich warunków i przepisów ruchu drogowego).
- c2) **dysponuje lub będzie dysponować osobami:**
- dla **CZEŚCI 1:** co najmniej 2 osobami, posiadającą aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy do kat. C. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższy warunek.
  - dla **CZEŚCI 2:** co najmniej 1 osobą, posiadającą aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy do kat. C+E. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższy warunek.
  - dla **CZEŚCI 3:** co najmniej 2 osobami, posiadającymi aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy do kat. D. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższy warunek.
  - dla **CZEŚCI 4:** co najmniej 2 osobami, w tym:
    - co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora techniki jazdy na kat. C,
    - co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora techniki jazdy na kat. D.Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższy warunek.
  - dla **CZEŚCI 5:** co najmniej 2 osobami, w tym:
    - co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy na kat. C,
    - co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy na kat. D.Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższy warunek.
  - dla **CZEŚCI od 6-11, 14- 16:** Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, w ramach każdej z części, gdzie każda z wykazanych osób musi być wpisana na listę wykładowców prowadzoną przez Wojewodę Zachodniopomorskiego oraz:
    - a) posiadać aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy lub techniki jazdy lub
    - b) posiadać doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia stosowne do danej części lub
    - c) posiadać wykształcenie kierunkowe w zakresie przedmiotu zamówienia stosowne do danej części.Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższe warunki.
  - dla **CZEŚCI 12:** Wykonawca musi dysponować, w ramach każdej z części na którą Wykonawca składa swoją ofertę, co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy do kat. D oraz jest wpisana na listę wykładowców prowadzoną przez Wojewodę Zachodniopomorskiego. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższe warunki.
  - dla **CZEŚCI 13:** Wykonawca musi dysponować, w ramach każdej z części na którą Wykonawca składa swoją ofertę, co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora techniki jazdy do kat. D oraz jest wpisana na listę wykładowców prowadzoną przez Wojewodę Zachodniopomorskiego. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższe warunki.
  - dla **CZEŚCI 17:** Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora nauki jazdy do kat. C oraz jest wpisana na listę wykładowców prowadzoną przez Wojewodę Zachodniopomor-

- skiego. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższe warunki.
- dla **CZĘŚCI 18**: Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą, która posiada aktualne uprawnienia instruktora techniki jazdy do kat. C oraz jest wpisana na listę wykładowców prowadzoną przez Wojewodę Zachodniopomorskiego. Każda osoba wskazana dodatkowo ponad wymagane minimum, musi spełniać powyższe warunki.
2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Dokumenty wymagane w ofercie:
- 1) **Formularz ofertowy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do ZO.  
W przypadku oferty wspólnej, należy złożyć jeden wspólny formularz;
  - 2) dokument/dokumenty, określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (w tym do podpisania dokumentów oferty) np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o ile uprawnienie to nie wynika z treści innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.  
W przypadku oferty wspólnej ww. dokument/dokumenty składa każdy Wykonawca składający ofertę wspólną.  
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą znanych jemu bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności z rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - 3) **odpowiednie pełnomocnictwo/upoważnienie** – jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2). Pełnomocnictwo musi zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4) **Wykaz pojazdów**, które Wykonawca wykorzysta w ramach realizacji zamówienia, wraz z informacją o rodzaju każdego pojazdu (marka i model) i jego numerze rejestracyjnym, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do ZO - w przypadku składania oferty na **CZĘŚĆ 1 – 3 i 5**.  
W przypadku oferty wspólnej, należy złożyć jeden wspólny dokument.
  - 5) **Oświadczenie** o dysponowaniu odpowiednim sprzętem do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem wymagań określonych przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2A** do ZO - w przypadku składania oferty na **CZĘŚĆ 4**.  
W przypadku oferty wspólnej, należy złożyć jeden wspólny formularz.
  - 6) **Oświadczenie** o dysponowaniu pojazdem do realizacji zamówienia, określające w szczególności numer rejestracyjny pojazdu, markę i model, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2B** do ZO - w przypadku składania oferty na **CZĘŚĆ 12, 17**.  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.
  - 7) **Oświadczenie** o dysponowaniu odpowiednim sprzętem do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem wymagań określonych przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2C** do ZO - w przypadku składania oferty na **CZĘŚĆ 13, 18**.  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.
  - 8) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o posiadanych uprawnieniach, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do ZO. Do **załącznika nr 3** do ZO należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia każdej z wykazanych osób, tj.:
    - a) dla **CZĘŚCI 1**: kopię aktualnych uprawnień instruktora nauki jazdy do kat. C;
    - b) dla **CZĘŚCI 2**: kopię aktualnych uprawnień instruktora nauki jazdy do kat. C+E;

- c) dla **CZEŚCI 3**: kopię aktualnych uprawnień instruktora nauki jazdy do kat. D;
- d) dla **CZEŚCI 4**: kopię aktualnych uprawnień instruktora techniki jazdy do kat. C oraz kopię aktualnych uprawnień instruktora techniki jazdy do kat. D;
- e) dla **CZEŚCI 5**: kopię aktualnych uprawnień instruktora nauki jazdy do kat. C oraz kopię aktualnych uprawnień instruktora nauki jazdy do kat. D.

W przypadku oferty wspólnej, należy złożyć jeden wspólny dokument.

- 9) Do wykazu osób (**Załącznik nr 3** do ZO) należy dołączyć oświadczenie każdej z wykazanych osób, o wyrażeniu zgody na udział w realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3a** do ZO.
- 10) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o doświadczeniu tych osób w zakresie szkolenia obejmującego przedmiot zamówienia, które zrealizowane zostały (zakończone), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a także oświadczeniem o posiadanych kwalifikacjach, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do ZO - w przypadku składania oferty na **CZEŚĆ 6 - 18.**) Do każdego wykazanego przez Wykonawcę szkolenia danej osoby, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód (np. poświadczenie) potwierdzający jego należyte wykonanie.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

**UWAGA:** Zamieszczenie, w **załączniku nr 4** do ZO, informacji o posiadanym doświadczeniu w zakresie zrealizowanych szkoleń wykazanych osób wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych szkoleń nie jest obligatoryjne. Informacje te wraz ze stosownymi dokumentami stanowią natomiast podstawę do przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie kadry”. Przedmiotowe dokumenty/informacje nie podlegają uzupełnianiu zgodnie z pkt 4 niniejszego Rozdziału.

- 11) Do wykazu osób (**Załącznik nr 4** do ZO) należy dołączyć oświadczenie każdej z wykazanych osób, o wyrażeniu zgody na udział w realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3a** do ZO.
- 12) **Oświadczenie** o braku podstaw wykluczenia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do ZO.  
W przypadku oferty wspólnej, ww. oświadczenie składa każdy Wykonawca składający ofertę wspólną we własnym imieniu.
- 13) **Oświadczenie** o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do ZO.  
W przypadku oferty wspólnej, ww. oświadczenie składa każdy Wykonawca składający ofertę wspólną we własnym imieniu.

- 4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2) - 13) niniejszego Rozdziału, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 2) - 13) niniejszego Rozdziału, zawierające błędy lub niekompletne, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5. Wykonawcy, którzy nie spełnią wymagań, o których mowa w pkt 3 ppkt 2) - 13) niniejszego Rozdziału, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zostaną wykluczeni a ich oferta zostanie odrzucona z przedmiotowego postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów oferty oraz wszystkich pozostałych dokumentów składanych/pozyskanych w trakcie postępowania. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do weryfikacji danych dotyczących Wykonawcy i powyższych dokumentów w szczególności za pośrednictwem dostępnych dla Zamawiającego baz danych, rejestrów, z zastrzeżeniem pkt 7.
- 7. W przypadku, gdy któryś z dokumentów będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się do odpowiedniego/właściwego podmiotu o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

## V. Kryteria oceny ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty

- 1. Kryteria oceny ofert:

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl



**dla CZĘŚCI 1 – 5:**

1) Cena – 70%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena” – maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 70 pkt:

$$\frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 70\%$$

Do porównania ofert, w kryterium „Cena”, Zamawiający przyjmie jednostkową cenę brutto, odpowiednio określoną przez Wykonawcę dla danej Części w **załączniku nr 1 ZO**.

2) Kadra – 30%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Kadra” – maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt:

- Podstawą oceny ofert i przyznania punktów w kryterium „Kadra” będą informacje zawarte w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” (**załącznika nr 3 do ZO**), zwanym dalej „Wykazem osób”, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień oraz oświadczeniami każdej z wykazanych osób, o wyrażeniu zgody na udział w realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia (**załącznik 3A do ZO**), zgodnie z ZO.
- W Wykazie osób Wykonawca zobowiązany jest wskazać wszystkie osoby które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- Ocenię będą podlegały wyłącznie osoby spełniające wymagania określone przez Zamawiającego potwierdzone stosownymi dokumentami.
- Dokumenty/informacje pozyskane w wyniku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w Rozdziale IV pkt 4 ZO, stanowiąc będą jedynie podstawę do badania warunku udziału w postępowaniu. Dokumenty/informacje stanowiące podstawę oceny ofert w przedmiotowym kryterium nie podlegają bowiem uzupełnieniu.
- Sposób przyznania punktów:

L.p.	Punktacja przyznawana w ramach CZĘŚCI 1, 3 - 5	Punktacja przyznawana w ramach CZĘŚCI 2
1.	Wykazanie 2 osób - Warunek minimalny. Wykonawca nie otrzyma punktów	Wykazanie 1 osoby - Warunek minimalny. Wykonawca nie otrzyma punktów
2.	Wykazanie 3 osób - Wykonawca otrzyma 15 punktów	Wykazanie 2 osób - Wykonawca otrzyma 15 punktów
3.	Wykazanie 4 i więcej osób - Wykonawca otrzyma 30 punktów	Wykazanie 3 i więcej osób - Wykonawca otrzyma 30 punktów

**dla CZĘŚCI 6 – 18:**

1) Cena – 70%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena” – maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 70 pkt:

$$\frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 70\%$$

Do porównania ofert, w kryterium „Cena”, Zamawiający przyjmie jednostkową cenę brutto, odpowiednio określoną przez Wykonawcę dla danej Części w **załączniku nr 1 do ZO**.

2) Doświadczenie kadry – 30%.

Sposób przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie kadry” – maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 30 pkt:

- Sposób obliczenia punktów:

ilość przeprowadzonych szkoleń  
badanej osoby

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 30%

największa ilość przeprowadzonych szkoleń  
danej osoby spośród ofert nie odrzuconych  
(ale nie większa niż 10 szkoleń)

- b) Podstawą oceny ofert i przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie kadry” będą informacje zawarte w „Wykazie osób” (**załącznika nr 4** do ZO), zwanym dalej „Wykazem”, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie szkoleń oraz oświadczeniami każdej z wykazanych osób, o wyrażeniu zgody na udział w realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia (**załącznik 3A** do ZO), zgodnie z ZO.
- c) W Wykazie, Wykonawca zobowiązany jest wskazać wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z posiadanym doświadczeniem w zakresie szkolenia obejmujące przedmiot zamówienia, które zrealizowane zostały (zakończone), w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dla grup minimum 5-osobowych.
- d) Przez szkolenie obejmujące przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie wyłącznie całość szkolenia dla bloku tematycznego określonego w danej Części niniejszego ZO.
- e) Przez grupę 5-osobową Zamawiający rozumie osoby przeszkolone w ramach jednej grupy szkoleniowej to jest na tych samych zajęciach (niezależnie od podmiotów zlecających).
- f) Do oceny Zamawiający przyjmie wyłącznie te wykazane osoby, które łącznie spełniły wszystkie pozostałe wymagania określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV dla danej CZEŚCI.
- g) Dokumenty/informacje pozyskane w wyniku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w Rozdziale IV pkt 4 ZO, stanowić będą jedynie podstawę do badania warunku udziału w postępowaniu. Dokumenty/informacje stanowiące podstawę oceny ofert w przedmiotowym kryterium nie podlegają bowiem uzupełnieniu.
- h) Za doświadczenie nie uznaje się szkoleń prowadzonych drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej itp.
- i) Wykonawca, nie może wskazywać w ramach doświadczenia dla danej osoby jako jednego zrealizowanego szkolenia (w jednej pozycji), niezależnych od siebie dwóch lub więcej zrealizowanych szkoleń, by łącznie spełniały warunki określone przez Zamawiającego.
- j) Zamawiający dokona oceny doświadczenia w realizowaniu szkoleń danej osoby, tylko w przypadku, gdy z przedstawionych informacji ujętych w Liście, wynikać będzie:
- kolumna 2: imię i nazwisko wykazanej osoby,
  - kolumna 3: blok/temat/zakres tematyczny zrealizowanego szkolenia obejmującego przedmiot zamówienia,
  - kolumna 4: liczba osób objęta jedną grupą szkoleniową – należy wskazać faktyczną liczbę osób, które zostały przeszkolone w ramach jednego wykazanego szkolenia tj. jednej grupy szkoleniowej (minimum 5 osób),
  - kolumna 5: podmiot zlecający realizację szkolenia,
  - kolumna 6: termin realizacji szkolenia – termin, w którym szkolenie zostało zrealizowane, określony dokładną datą rozpoczęcia i zakończenia – np. dd/mm/rr (okres realizacji: ostatnie dwa lata przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie). Dopuszcza się określenie terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia realizacji szkolenia poprzez zapis: miesiąc/rok lub rok, w przypadku, gdy termin ten pozwoli na jednoznaczną i nie budzącą wątpliwości ocenę przedmiotowego szkolenia w zakresie spełnienia warunku dotyczącego okresu realizacji.
- k) W przypadku wykazania doświadczenia dla więcej niż jednej osoby, w danej części, punkty w ramach kryterium zostaną przyznane poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej przyznanych punktów dla każdej z tych osób.
- l) Do każdego wykazanego przez Wykonawcę szkolenia danej osoby, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód (np. poświadczenie) potwierdzający jego należyte wykonanie. Poświadczenie, że usługa została wykonana należyście, musi wystawić jednostka/osoba zlecająca szkolenie. Przedstawione przez Wykonawców własne oświadczenia a także anonimowe ankiety oraz ich ewaluacja, nie stanowią dowodu potwierdzającego należyte wykonanie usług.

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl

- m) W przypadku, gdy w ramach jednego szkolenia wykazanej kadry przeszkolone zostały osoby z różnych podmiotów zlecających, należy przedstawić dowody potwierdzające należyte wykonanie tych szkoleń od podmiotów zlecających, tak by łącznie dowody te potwierdzały należyte wykonanie szkolenia dla grupy minimum 5 osobowej.
  - n) W przypadku braku dowodów potwierdzających należyte wykonanie szkolenia danej osoby, Zamawiający nie uwzględni wyszczególnionego szkolenia do oceny oferty w kryterium. Dowody potwierdzające należyte wykonanie szkolenia nie podlegają uzupełnieniu.
  - o) W przypadku, gdy Wykonawca, w Wykazie, wykaże więcej niż 10 szkoleń dla danej osoby, Zamawiający do oceny oferty w przedmiotowym kryterium przyjmie jedynie pierwszych 10 zrealizowanych przez nią szkoleń obejmujących przedmiot zamówienia, spełniających pozostałe wymagania Zamawiającego. Pozostałe szkolenia nie będą podlegały analizie.
  - p) Wykonawca musi spełnić minimalne warunki określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ZO. Niedopełnienie obowiązków wynikających z zapisów niniejszego rozdziału (w tym brak wymaganych dokumentów/oświadczeń) skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z ZO.
2. Dokumenty niezbędne do oceny ofert w kryteriach nie podlegają uzupełnieniu.
  3. Oferty nieodrzucone zostaną ocenione dla każdej części oddzielnie.
  4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
  5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  6. Za najkorzystniejszą (w danej części zamówienia) zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium. W powyższych kryteriach oferta wykonawcy może łącznie uzyskać maksymalnie 100 punktów. Punkty zaokrąglane będą do drugiego miejsca po przecinku.

#### VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia 08.10.2018r. Ofertę należy złożyć pisemnie w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta.
2. Godziny pracy Zamawiającego od 10:00 do 18:00.
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
4. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający informuje, iż ocenie podlegać będą tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego w okresie od dnia wszczęcia niniejszego zapytania ofertowego do dnia, w którym upłynie termin składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny lub odstąpienia od realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

#### VII. Termin realizacji umowy

Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do 31.08.2020r.

#### VIII. Informacje o możliwości składania ofert częściowych

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Ofertę należy złożyć na wybraną część według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do ZO. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części objętych zapytaniem ofertowym.

#### IX. Informacje o planowanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 8 lit. h podrozdziału 6.5 Wytycznych, zwane dalej „zamówieniem uzupełniającym” w ramach każdej z CZEŚCI oddzielnie, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
2. Zakres oraz warunki, na jakich zostanie udzielone zamówienie uzupełniające w ramach CZEŚCI:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia uzupełniającego wykonawcy wybranemu w przedmiotowym postępowaniu;
  - 2) Zamówieniem uzupełniającym objętych zostanie maksymalnie:
    - a) 700 godzin w ramach CZEŚCI 1;
    - b) 600 godzin w ramach CZEŚCI 2;
    - c) 670 godzin w ramach CZEŚCI 3;

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl

- d) 100 godzin w ramach CZĘŚCI 4;
  - e) 100 godzin w ramach CZĘŚCI 5;
  - f) 10 osób w ramach CZĘŚCI 9;
  - g) 10 osób w ramach CZĘŚCI 10;
  - h) 10 osób w ramach CZĘŚCI 11;
  - i) 10 osób w ramach CZĘŚCI 12;
  - j) 10 osób w ramach CZĘŚCI 13;
  - k) 20 osób w ramach CZĘŚCI 14;
  - l) 20 osób w ramach CZĘŚCI 15;
  - m) 20 osób w ramach CZĘŚCI 16;
  - n) 20 osób w ramach CZĘŚCI 17;
  - o) 20 osób w ramach CZĘŚCI 18.
- 3) Zamówienie uzupełniające polegało będzie na przeszkoleniu osób na warunkach zgodnych i tożsamych z przedmiotowym opisem przedmiotu zamówienia, stosownie do części, którą zamówienie uzupełniające będzie dotyczyło oraz zgodnie z wszystkimi zapisami ujętymi w istotnych postanowieniach umowy (Rozdział XI ZO oraz Rozdział XII ZO), a także zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy wyłonionego w przedmiotowym Zapytaniu Ofertowym.
- 4) Zamawiający może skorzystać z zamówienia uzupełniającego w całości lub w części, w granicach zakresu, o którym mowa w ppkt 2.
- 5) O zamiarze skorzystania z zamówienia uzupełniającego, w określonym zakresie, Zamawiający poinformuje Wykonawcę stosownym zamówieniem. Brak takiego zamówienia świadczyć będzie o rezygnacji z zamówienia uzupełniającego.

#### X. Zawarcie umowy

1. Wykonawca wybrany w postępowaniu w danej części, ma obowiązek zawrzeć umowę, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w Rozdziale XI ZO.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta uzyskała w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów.

#### XI. Istotne postanowienia umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia (jeżeli odrębne przepisy wymagają tego) i odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania zamówienia.
2. Do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie osoby wskazane przez Wykonawcę w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, który stanowi integralną część umowy.
3. Dopuszcza się zmianę osób/dodanie nowych osób przewidzianych do realizacji zamówienia w szczególności, w przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających osobom wskazanym do realizacji zamówienia przeprowadzenie zajęć;
  - 2) wystąpienia innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji osób prowadzących) skutkujących koniecznością zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, powodów uniemożliwiających osobom wskazanym do realizacji zamówienia wykonania usługi oraz informacji na temat kwalifikacji nowych osób.
5. Kwalifikacje nowych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w ZO. Warunkiem dopuszczenia nowych osób do realizacji zadań w ramach umowy jest akceptacja Zamawiającego.
6. W razie niezapewnienia odpowiednich osób do realizacji zamówienia, w sytuacji, o której mowa w ust. 3, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia. Zastosowanie ma ust. 20 pkt 3.
7. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia zajęć w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Szczegółowy harmonogram zajęć, uwzględniający wymagania wynikające z realizacji Projektu, zostanie przekazany Wykonawcy co najmniej na 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia szkolenia. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania harmonogramu do 1 dnia przed rozpoczęciem zajęć.

„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl



9. Do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykorzystać wszystkie pojazdy wskazane przez Wykonawcę w Wykazie pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia, który stanowi integralną część umowy (dotyczy CZĘŚCI 1-5, 12, 13, 17, 18).
10. Dopuszcza się zmianę pojazdów wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ust. 9. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, powodów uniemożliwiających wykorzystanie pojazdu wskazanego do realizacji zamówienia oraz informacji na temat rodzaju nowego pojazdu (dotyczy CZĘŚCI 1-5, 12, 13, 17, 18).
11. Nowy pojazd wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, mus być zgodny z wymaganiami określonymi w ZO. Warunkiem dopuszczenia nowych pojazdów do realizacji zadań w ramach umowy jest akceptacja Zamawiającego (dotyczy CZĘŚCI 1-5, 12, 13, 17, 18).
12. W razie niezapewnienia odpowiedniego sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonania umowy, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia. Zastosowanie ma ust. 20 pkt 3 (dotyczy CZĘŚCI 1-5, 12, 13, 17, 18).
13. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania, w ramach realizacji projektu, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych,
  - 2) przekazania dokumentacji projektu, dzienników zajęć, kartjazd (jeśli są wymagane), listy obecności i innych list wymaganych przez Zamawiającego, po każdorazowym zrealizowaniu szkolenia dla danej grupy,
  - 3) poddania się kontroli i audytowi dokonywanym przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu,
  - 4) umożliwienia kontrolującym wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, w tym dokumenty elektroniczne oraz dokumenty związane z częściami Projektu realizowanymi bezpośrednio przez Wykonawcę,
  - 5) umieszczenia obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Projektu,
  - 6) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
  - 7) indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania,
  - 8) bezzwłocznego, informowania Zamawiającego (telefonicznie lub drogą elektroniczną) o nieobecności na zajęciach, przesłank o rezygnacji z uczestnictwa w kursie oraz innych istotnych dla szkolenia zdarzeniach pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za szkolenie tych osób,
  - 9) prowadzenia dokumentacji szkoleniowej i ewidencyjnej, w tym co najmniej: listę obecności i inne listy określone i przekazane przez Zamawiającego,
  - 10) przeprowadzenia szkolenia na materiałach, których rodzaj i treść uzgodniona będzie z Zamawiającym, oraz prowadzenia zajęć według harmonogramu przekazanego przez Zamawiającego,
  - 11) przeprowadzania ankiet ewaluacyjnych i testów wg potrzeb Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania reguł informacyjnych o Projekcie.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) kontroli przebiegu i efektywności szkolenia oraz frekwencji uczestników;
  - 2) niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia zadowolającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości;
  - 3) monitoringu zajęć w tym nagrywania każdego zajęcia na nośniku elektronicznym przy pomocy zainstalowanych kamer, aparatu fotograficznego i innych.
16. Wykonawca zobowiązany będzie wystawić fakturę w rozliczeniu miesięcznym. Rozliczenie za realizację zamówienia odbywać się będzie na podstawie faktycznej liczby przeszkolonych osób (dla CZĘŚCI 6-18)/zrealizowanych godzin (dla CZĘŚCI 1-5). Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu wraz z wymaganymi dokumentami, o jakich mowa w ust. 13 pkt 2. Przedłożenie faktury bez wymaganych dokumentów, nie wywołuje żadnego skutku w zakresie obowiązku jej zapłaty.
17. Należność Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, o ile Instytucja Pośrednicząca przekaze środki finansowe na konto Zamawiającego.
18. W razie dostarczenia faktury wystawionej niezgodnie z przepisami prawa podatkowego, przewidujących nieprawidłową wysokość wynagrodzenia bądź zawierających inne dane niezgodne z rzeczywistym stanem

- rzeczy, termin do zapłaty biegnie od dnia doręczenia faktury nie zawierającej uchybień bądź od dnia dokonania korekty takiej faktury.
19. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty wynagrodzenia, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu na rachunek Zamawiającego środków z funduszu Projektu, w związku z realizacją, którego wykonywana jest niniejsza umowa.
  20. Jeżeli Wykonawca nie będzie należycie wykonywał warunków ustalonych w umowie i w przedstawionym harmonogramie, Zamawiający może:
    - 1) przedłużyć odpowiednie terminy bez zastosowania kar umownych, jeżeli przyczyny będą obiektywne i nie wynikną z winy Wykonawcy;
    - 2) przedłużyć odpowiednie terminy z zastosowaniem kar umownych, jeżeli przyczyny nastąpią z winy Wykonawcy;
    - 3) rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z zastosowaniem kar umownych.
  21. Ustala się wysokość kar umownych, o jakich mowa w ust. 20 pkt 2) na 100zł za każdy dzień opóźnienia wynikającego z harmonogramu oraz w ust. 20 pkt 3) na 10% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w umowie.
  22. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę warunków umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia i obciążenia Wykonawcy karą umową w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w umowie.
  23. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w umowie.
  24. Jeżeli szkoda wyrządzona naruszeniem umowy przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej uprawniony może żądać odpowiedniego odszkodowania uzupełniającego.
  25. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
  26. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  27. Realizacja niniejszej umowy może ulec zawieszeniu lub wypowiedzeniu w przypadku, gdy Instytucja Pośrednicząca wstrzyma z jakichkolwiek przyczyn finansowanie Projektu.
  28. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu.
  29. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych, przepisy Kodeksu postępowania cywilnego, a także zapisy określone w Zapytaniu ofertowym oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.
  30. Strony deklarują chęć rozstrzygnięcia sporów w pierwszym rzędzie w sposób polubowny.
  31. Gdy nie jest możliwe osiągnięcie rozstrzygnięcia sporu w sposób polubowny, strony rozstrzygać będą spór przed sądem właściwym dla Zamawiającego.

## **XII. Warunki zmiany umowy**

1. Dopuszcza się zmianę terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia usługi/szkolenia, za obopólną zgodą stron. Zmiana terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia usługi/szkolenia, nie wymaga sporządzenia aneksu.
2. Dopuszcza się zmianę harmonogramu za zgodą obu stron. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. Jeżeli Wykonawca nie będzie należycie wykonywał warunków ustalonych w umowie i w przedstawionym harmonogramie, Zamawiający może:
  - 1) przedłużyć odpowiednie terminy bez zastosowania kar umownych, jeżeli przyczyny będą obiektywne i nie wynikną z winy Wykonawcy;
  - 2) przedłużyć odpowiednie terminy wykonania umowy z zastosowaniem kar umownych, jeżeli przyczyny nastąpią z winy Wykonawcy;
  - 3) rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z zastosowaniem kar umownych.
4. Dopuszcza się zmianę osób/dodanie nowych osób przewidzianych do realizacji zamówienia w szczególności, w przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających osobom wskazanym do realizacji zamówienia przeprowadzenie zajęć;

**„Pewna praca w transporcie dla osób 30+”**

**CENTRUM DORADZTWA I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH  
ALEKSANDER IGIELSKI**

Al. Bohaterów Warszawy 18/1-2 Szczecin  
tel/fax.: 91 812 15 15  
www.igielski.com.pl

- 2) wystąpienia innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji osób prowadzących) skutkujących koniecznością zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, powodów uniemożliwiających osobom wskazanym do realizacji zamówienia wykonania usługi oraz informacji na temat kwalifikacji i doświadczenia nowych osób.
6. Kwalifikacje nowych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w ZO. Warunkiem dopuszczenia nowych osób do realizacji zadań w ramach umowy jest akceptacja Zamawiającego.
7. Dopuszcza się zmianę pojazdów wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, powodów uniemożliwiających wykorzystanie pojazdu wskazanego do realizacji zamówienia oraz informacji na temat rodzaju nowego pojazdu.
8. Nowy pojazd wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, mus być zgodny z wymaganiami określonymi w ZO. Warunkiem dopuszczenia nowych pojazdów do realizacji zadań w ramach umowy jest akceptacja Zamawiającego.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy będącej następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron.
10. Dopuszcza się możliwość następujących zmian:
  - 1) zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
  - 2) zmian będących następstwem zmian obowiązujących przepisów prawa, regulujących prawa i obowiązki stron.